

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания услуг по судейству соревнований/
обслуживанию соревнований и иных спортивных мероприятий «РФБ»
(с судьями/комиссарами классификационных корзин 1-4 (включительно))

г. Москва

Общероссийская общественная организация «Российская Федерация Баскетбола», именуемая в дальнейшем «Заказчик» или «РФБ», в лице Исполнительного директора Дячка Владимира Викторовича, действующего на основании доверенности № 0105-ИД/22 от 01.05.2022 г., с одной стороны, и _____ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению комплекса услуг в качестве судьи/комиссара при проведении организуемых РФБ соревнований спортивного сезона 2022/23 гг. (далее – Соревнования) и иных официальных мероприятий, а Заказчик обязуется оплатить надлежащим образом оказанные Исполнителем услуги.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. лично и добросовестно оказывать услуги в соответствии с условиями Договора, требованиями регламентов Соревнований, при проведении которых Исполнителем оказываются услуги, и Официальных правил баскетбола ФИБА;

2.1.2. по назначению Комиссии РФБ по назначению судей и комиссаров осуществлять обслуживание матчей Соревнований и иных спортивных мероприятий РФБ;

2.1.3. подтверждать свои назначения посредством отметки в личном кабинете информационной системы РФБ в течение 24-х часов с момента направления уведомления о публикации официальных назначений, в случае невозможности принять назначение в тот же срок в письменном виде информировать Комиссию РФБ по назначению судей и комиссаров о причинах отказа от назначения;

2.1.4. в случае невозможности оказания услуг после принятия назначения (в частности, в случае получения положительного результата тестирования на коронавирусную инфекцию или иное заболевание), незамедлительно (в тот же день) информировать Комиссию РФБ по назначению судей и комиссаров и Департамент профессионального судейства РФБ о причинах, препятствующих оказанию услуг, и предоставить подтверждающие документы;

2.1.5. соблюдать нормативные документы РФБ и Официальные Правила баскетбола ФИБА в части, регулирующей обязанности и ответственность судей и комиссаров, и принятые в соответствии с их компетенцией решения уполномоченных органов и должностных лиц РФБ (в частности, о наложении на Исполнителя санкций за нарушение регламента соревнований);

2.1.6. для прибытия к месту (в город) проведения матчей Соревнований использовать предоставленные РФБ авиа- или железнодорожные билеты;

2.1.7. не совершать действий, направленных на оказание противоправного влияния на результаты проводимых под эгидой РФБ соревнований, а также действий, которые могут нанести вред репутации РФБ и/или Соревнований (в частности, не участвовать в пари и тотализаторах, связанных с результатами указанных соревнований, при нахождении в спортооружениях, где проводятся матчи, в пути следования к месту проведения матчей, в гостиницах в городах проведения матчей и пр., соблюдать общепринятые нормы поведения);

2.1.8. при выступлениях в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные и интернет-издания и др.), социальных сетях не делать заявлений, которые могут нанести ущерб (материальный или вред деловой репутации) РФБ или баскетболу в целом, воздерживаться от выступлений, которые могут привести к дискредитации РФБ, её должностных лиц или структурных подразделений;

2.1.9. не позднее 7 (семи) дней после завершения каждого месяца, в котором оказывались услуги, представлять/направлять в РФБ следующие документы:

2.1.9.1. проездной документ (при использовании железнодорожного транспорта);

2.1.9.2. маршрутные квитанции и посадочные талоны (в случае использования авиасообщения);

2.1.9.3. при использовании поезда «Аэроэкспресс», междугороднего автобуса или личного автотранспорта (в т.ч. для прибытия в аэропорт и обратно).

Помимо документов, указанных в пп.2.1.9.1 или пп.2.1.9.2 Договора, Исполнитель представляет Заказчику Компенсационное заявление с приложением:

- при использовании поезда «Аэроэкспресс» или междугороднего автобуса:
 - кассовые чеки, проездной билет (Бланк строгой отчетности)
 - маршрутная квитанция Аэроэкспресс,
- при использовании личного автотранспорта:
 - описание маршрута (в т.ч. его расстояние между точкой отправления и точкой прибытия и обратно),
 - копия паспорта транспортного средства (в момент заключения договора),
 - копия свидетельства о регистрации ТС (в момент заключения договора),
 - копия полиса ОСАГО, в случае если Исполнитель не является собственником ТС,
 - кассовые чеки о покупке топлива, произведенной не ранее чем за один день до даты выезда из пункта отправления,
 - кассовый чек об оплате автостоянки (при использовании автотранспорта, но не более чем стоимости билетов на поезд «Аэроэкспресс» «туда и обратно»).

2.1.10. для прибытия к месту проведения Соревнований и обратно использовать наиболее экономичные маршруты и способы;

2.1.11. при заключении настоящего Договора предоставить Заказчику подписанное согласие на обработку персональных данных, а также подписанное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по формам, установленным Заказчиком.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. осуществлять оплату надлежащим образом оказанных Исполнителем услуг;

2.2.2. за счет собственных средств осуществлять приобретение авиа- и железнодорожных билетов от города нахождения/пребывания Исполнителя (ближайшего к нему вокзала или аэропорта) до городов проведения матчей Соревнований и обратно (с учетом правил, установленных в регламенте Соревнований);

2.2.3. за счет собственных средств обеспечить размещение Исполнителя в гостиницах, расположенных в городах проведения матчей Соревнований;

2.2.4. осуществлять компенсацию документально подтвержденных и обоснованных расходов Исполнителя, связанных с прибытием к месту проведения матчей Соревнований и обратно (билеты на поезд «Аэроэкспресс» или междугородний автобус, оплата парковки, расположенной вблизи аэропорта, но не более чем стоимости билетов на поезд «Аэроэкспресс» «туда и обратно») с учетом требований пп.2.1.10., п.4.2. и п.4.3. настоящего Договора.

2.2.5. В течение 30 (тридцати) рабочих дней после получения от Исполнителя всех документов, предусмотренных пп.2.1.9.1. – 2.1.9.3. настоящего Договора, принять компенсационное заявление на возмещение расходов и оплатить их или в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки документов (полностью или в части) по электронной почте Исполнителя, указанной в Разделе 9 Договора.

3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УСЛУГ

3.1. По факту оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику на подписание Акт приемки-сдачи оказанных услуг (далее – «Акт», Приложение № 1), сформированный в информационной системе РФБ и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя, до 5-го числа календарного месяца следующего за отчетным месяцем.

3.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Исполнителя Акта, предусмотренного в п.3.1. настоящего Договора, Заказчик обязуется подписать Акт или в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг (полностью или в части) с помощью информационной системы РФБ.

3.3. В случае возникновения каких-либо технических проблем, связанных с функционированием информационной системы РФБ, а также усиленной квалифицированной электронной подписи, которые вызвали невозможность передачи Акта, Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону по следующим адресам электронной почты, указав известную или предполагаемую причину проблемы.

• Контакты Заказчика: matsak@russiabasket.ru, gur@russiabasket.ru, u.ivanova@russiabasket.ru, kolychev@russiabasket.ru.

• Контакты Исполнителя: * _____.

3.4. В случае невозможности устранения технической проблемы, указанной в п.3.3. Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней, Сторона обязана отправить в бумажном виде собственноручно подписанный Акт, который невозможно направить в электронном виде, по адресу, указанному в п.3.3. Договора.

Заказчик подписывает Акт или направляет мотивированный отказ от приемки услуг в срок, предусмотренный в п.3.2. Договора и направляет его по адресу, указанному в Разделе 9.

3.5. Каждая Сторона гарантирует, что на момент заключения Договора обладает возможностью подписывать Акт приемки-сдачи оказанных услуг с помощью усиленной квалифицированной подписи, которая оформлена Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Стороны договорились, что при оформлении Актов приемки-сдачи оказанных услуг обмениваются электронными документами с усиленной квалифицированной подписью, оформленной в аккредитованном удостоверяющем центре.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с нормами оплаты судейства (обслуживания) соревнований, установленными регламентом (или приложениями к регламенту) соответствующих соревнований. Нормы оплаты судейства (обслуживания) спортивных мероприятий согласуются Сторонами дополнительно. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Заказчик осуществляет компенсацию расходов Исполнителя, связанных с его прибытием к месту проведения Соревнований, в соответствии с представленными Исполнителем документами, подтверждающими понесенные расходы и их обоснованность, в течение 5 (пяти) банковских дней после принятия решения об их обоснованности. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя.

В случае, если Исполнителем истрочена сумма большая, чем это необходимо для достижения указанных в настоящем пункте целей с учетом положений пп.2.1.10. и п.4.3. Договора, Заказчик осуществляет компенсацию понесенных Исполнителем расходов исходя из минимального размера затрат, необходимых для прибытия на вокзал/в аэропорт или к месту проведения матчей Соревнований.

4.3. Стоимость парковки личного автотранспорта в аэропортах оплачивается Заказчиком не более стоимости проезда до аэропорта на электропоезде «Аэроэкспресс» («туда и обратно»), но не более 950 рублей за все время стоянки. В случае официального повышения стоимости проезда на электропоезде «Аэроэкспресс» размер компенсации увеличивается.

4.4. Все расходы, связанные с оказанием услуг, не упомянутые в п.2.2.2. – 2.2.4. настоящего Договора (в т.ч. связанные с возвратом или заменой авиа- или железнодорожных билетов, произошедших по вине Исполнителя/инициативе Исполнителя: штраф, комиссионный сбор за покупку и сдачу билета, разница между стоимостью билета и денежными средствами, полученными при сдаче билета и т.д.), Исполнитель несет самостоятельно.

4.5. Оплата оказанных услуг осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с Разделом 3 Договора.

4.6. Из сумм, подлежащих выплате Исполнителю, Заказчик самостоятельно производит следующие удержания:

- НДФЛ по ставке, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации,
- расходы, понесенные Заказчиком в случаях, установленных настоящим Договором,
- штрафы, налагаемые на Исполнителя за нарушения Регламента,
- денежные средства из вознаграждения Исполнителя в соответствии с требованиями, содержащимися в исполнительном документе согласно Федеральному закону от 02.10.2007 г № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»,
- денежные средства из вознаграждения Исполнителя в случае подачи Исполнителем апелляции о просмотре матча в Просмотровую комиссию РФБ, которая не была удовлетворена (Положение о Просмотровой комиссии РФБ п.4.15 или п.4.16).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае неуведомления или несвоевременного уведомления о возникновении обстоятельств, указанных в п.2.1.4. Договора, а равно непредоставления документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в п.2.1.4. Договора, Заказчик вправе возложить на Исполнителя расходы, связанные с возвратом приобретенных для Исполнителя проездных билетов, бронированием гостиницы и пр.;

5.3. В случае непредставления отчетных документов, установленных в пп.2.1.9.1. и пп.2.1.9.2. Договора в срок, указанный в п.2.1.9. Договора, стоимость авиа- или железнодорожных билетов, оплаченных Заказчиком, подлежит удержанию из сумм, подлежащих выплате Исполнителю.

5.4. В случае если отчетные документы, указанные в пп.2.1.9.1. и пп.2.1.9.2. Договора, не будут своевременно направлены/предоставлены в РФБ, а также в случае их утраты, понесенные на приобретение билетов затраты, не будут возмещены РФБ, к судьям и комиссарам могут быть применены санкции по решению Директората дополнительно.

5.5. В случае задержки по вине Исполнителя представления/направления указанных в пп.2.1.9.1. и пп.2.1.9.2. настоящего Договора документов на срок более чем 30 календарных дней, на Исполнителя налагается штраф в размере 20 % от стоимости, приобретенных Заказчиком авиа- и (или) железнодорожных билетов, по которым не были несвоевременно представлены отчетные документы, о чем Заказчик направляет Исполнителю претензию по адресу электронной почты, указанной в Разделе 9 Договора.

5.6. В случае неоднократной задержки представления/направления Исполнителем документов, указанных в пп.2.1.9.1. и пп.2.1.9.2. настоящего Договора, а равно неисполнения/ненадлежащего выполнения Исполнителем иных предусмотренных настоящим Договором обязательств, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Исполнителя возмещения документально подтвержденных расходов (убытков).

5.7. В случае если отчетные документы, указанные в пп.2.1.9.3. Договора не будут своевременно направлены/предоставлены в РФБ они считаются не сданными и не подлежат возмещению.

5.8. В случае задержки представления (ненаправления) Акта приемки-сдачи оказанных услуг, в порядке, предусмотренном в Разделе 3 Договора, на срок более 15 календарных дней, на Исполнителя налагается штраф в размере 100% стоимости услуг Исполнителя в том месяце, за который не был представлен/был несвоевременно представлен Акт.

5.9. За нарушение судьями и комиссарами требований о выборе наиболее экономичных маршрутов в соответствии с пп.2.1.10. настоящего Договора к ним могут быть применены санкции по решению Директората.

5.10. В случае неоплаты наложенного на судью/комиссара штрафа в установленный срок, к ним применяются санкции по решению Директората.

5.11. В случае просрочки оплаты услуг, установленной в п.4.1. Договора, более чем на 15 календарных дней Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплаты штрафа в размере 10% от стоимости услуг Исполнителя в том месяце, за который не были своевременно оплачены Заказчиком услуги, о чем Исполнитель направляет Заказчику претензию по адресам электронных почт Заказчика, указанным в п. 3.3. Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стороны согласовали, что Договор распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие до его заключения, а именно с 15.09.2022 г.

6.2. Договор действует до начала спортивного сезона 2023/2024 гг. Дата начала спортивного сезона определяется в Регламенте Чемпионата и Кубка России по баскетболу среди мужских и женских клубов/команд, Первенства России среди юниоров и юниорок до 19 лет спортивного сезона 2023/24 гг.

6.3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с положениями Гражданского кодекса РФ. Сторона, намеревающаяся прекратить действие Договора, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Договору, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней, они разрешаются путем арбитража, администрируемого «Национальным Центром Спортивного Арбитража» (НЦСА) при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата» (АНО «САП») в соответствии с положениями Регламента спортивного арбитража.

7.3. Стороны прямо соглашаются, что:

- к спору между Сторонами применяется ускоренная процедура арбитража, предусмотренная Регламентом спортивного арбитража;
- арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит;
- решение уполномоченного органа НЦСА об отклонении отвода арбитра не может быть обжаловано в компетентный суд;
- если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Отношения, возникающие из настоящего Договора, регулируются положениями Гражданского кодекса РФ (глава 39 «Возмездное оказание услуг»). Ничто в настоящем Договоре не должно толковаться как вступление Сторон в партнерские или трудовые отношения, а также участие в совместном предприятии.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с Регламентом и иными нормативными документами РФБ, а также действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Исполнитель гарантирует, что любые иные договоренности (контракты, договоры), как действующие на момент заключения настоящего Договора, так и совершенные в период его исполнения, не повлияют на исполнение им обязательств по Договору.

8.4. Условия Договора носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению третьим лицам.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Общероссийская общественная
организация «Российская Федерация
Баскетбола»**

Юридический адрес: 119991, Москва,
Лужнецкая набережная д. 8
ИНН 7704058497 КПП 770401001

Банк ГПБ (АО)
р/сч 4070 3810 1920 0001 3031
к/сч 3010 1810 2000 0000 0823
БИК 044 525 823

Адрес электронной почты:
office@russiabasket.ru

Исполнительный директор

Дячок В.В.

* _____
Дата рождения* ____ . ____ . ____ г.р.
Паспорт: серия* _____ номер* _____
Выдан* _____

Зарегистрирован по адресу*: _____

Банковские реквизиты:

р/сч* _____
в Банке* _____
к/сч* _____
номер банковской карты* _____
БИК* _____
ИНН* _____
СНИЛС* _____

Адрес электронной почты*: _____

Номер мобильного телефона*: _____

(ФИО)

*Поле обязательное к заполнению

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА АКТА

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
по судейству соревнований/
обслуживанию соревнований и иных спортивных мероприятий «РФБ»
(с судьями/комиссарами классификационных корзин 1-4 (включительно))**

«__» _____ 202_г.

г. Москва

Настоящий акт составлен Председателем Комиссии РФБ по назначению судей и комиссаров (далее – «Комиссии») _____ и комиссаром/судьей _____ о том, что согласно назначениям Комиссии и Договору № __ от «__» _____ 2022 г. в период с «__» по «__» _____ 202_г комиссаром/судьей были оказаны услуги по судейству (обслуживанию) следующих матчей соответствующих спортивных соревнований/мероприятий:

№ п/п	Дата матча/даты тура	Название соревнований/мероприятий	Игра (раунд, команды-участницы)/ тур (название, город проведения, сроки, кол-во команд, количество отработанных дней/игр, должность)	Размер вознаграждения
1				
2				
3				
4				
ИТОГО				

Размер вознаграждения за оказанные услуги составляет: __ _____ (_____) рублей 00 копеек.

Председатель Комиссии РФБ
по назначению судей и комиссаров

Комиссар/судья

Заполняется сотрудниками РФБ (при необходимости)

Удержано из вознаграждения: _____ (_____) рублей _____ копеек, из них:

- штрафы за нарушения регламента Соревнования: _____ рублей;

- расходы, связанные с оказанием услуг, не подтвержденные документами согласно п.2.1.9. Договора: _____ (_____) рублей _____ копеек.

Итого размер вознаграждения Исполнителя составляет: _____ (_____) рублей _____ копеек.

Утверждено:
**Руководитель Департамента
профессионального баскетбола**

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор

Дячок В.В.

(ФИО)