



УТВЕРЖДЕН

РЕШЕНИЕМ ИСПОЛКОМА РФБ

30 АВГУСТА 2022 Г.

ПРЕЗИДЕНТ _____ А.Г. КИРИЛЕНКО



Положение

О ПАСПОРТИЗАЦИИ БАСКЕТБОЛИСТОВ



1. Термины и определения

В настоящем Положении используются термины и определения в следующем их значении:

Информационная система РФБ (Информационная система) – web-система org.russiabasket.ru, обеспечивающая сбор, анализ и отображение различных данных, связанных с проведением соревнований под эгидой РФБ.

Паспорт баскетболиста – основной электронный документ игрока с актуальным фото спортсмена в игровой форме, удостоверяющий личность баскетболиста при его участии в Соревнованиях, баскетбольное гражданство и принадлежность к Спортивной школе.

Регламент – Регламент Первенства России, Всероссийских и межрегиональных соревнований по баскетболу среди команд юниоров и юниорок до 18 лет, до 17 лет, юношей и девушек до 16 лет, до 15 лет, до 14 лет соответствующего спортивного сезона.

Соревнования – Первенства России, Всероссийские и межрегиональные соревнования по баскетболу среди команд юниоров и юниорок до 18 лет, до 17 лет, юношей и девушек до 16 лет, до 15 лет, до 14 лет.

Спортивная школа – образовательная или физкультурно-спортивная организация (учреждение), в том числе КОР, УОР, ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ, спортивный клуб и т.д., осуществляющая спортивную подготовку, в том числе подготовку спортивного резерва, в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», а также Центры спортивной подготовки, осуществляющие подготовку кандидатов для включения в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации.

2. Общие положения

- 2.1 Оформление Паспортов баскетболистов - учащихся Спортивных школ проводится с целью уточнения принадлежности учащегося к конкретной Спортивной школе, ведения учёта лиц, проходящих спортивную подготовку по виду спорта баскетбол, их переходов между Спортивными школами и в баскетбольные клубы, допуска игроков к Соревнованиям.
- 2.2 В соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, утвержденным Приказом Министерства спорта России от 10.04.2013 года № 114, учащийся имеет возможность приступить к прохождению этапа начальной спортивной подготовки и получить Паспорт баскетболиста по достижении возраста восьми (8) лет.
- 2.3 Оформление Паспортов баскетболистов осуществляется Отделом по организации и проведению детско-юношеских соревнований и Первенств России (далее – Отдел) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 2.4 В возрасте четырнадцати (14) лет в связи с получением лицом, проходящим спортивную подготовку, общегражданского паспорта РФ, заявка на паспортизацию



игрока, дата рождения которого не позднее 31 мая текущего спортивного сезона, должна быть направлена до 05 сентября спортивного сезона, следующего за спортивным сезоном, в котором спортсмен достиг 14-летия¹. В случае, если заявка подана позднее срока, указанного в настоящем пункте, то взнос на паспортизацию баскетболиста взимается в размере, установленном в п. 11.2.2. Положения.

- 2.5 Только учащиеся, имеющие действующие Паспорта баскетболистов, могут быть допущены к участию в Соревнованиях.
- 2.6 Спортивная школа несет ответственность за оформление паспорта баскетболиста, а также за его закрытие при отчислении спортсмена из Спортивной школы.

3. Процедура оформления Паспорта баскетболиста

- 3.1 Оформление Паспортов баскетболистов на лиц, проходящих спортивную подготовку по виду спорта баскетбол, является обязательным для всех Спортивных школ, зачисляющих учащихся по направлению баскетбол и/или заявляющих свои команды для участия в Соревнованиях.
- 3.2 Для оформления Паспортов баскетболистов Спортивная школа должна зарегистрироваться в Информационной системе РФБ. Для этого на электронную почту Отдела info.pervenstvo@russiabasket.ru (далее – электронная почта Отдела) необходимо направить письмо-запрос на регистрацию в Информационной системе в свободной форме на бланке Спортивной школы, подписанное её руководителем и заверенное синей печатью. В письме должны быть указаны:
- ФИО сотрудника, ответственного за работу в Информационной системе
 - полная дата его рождения
 - должность, занимаемая в Спортивной школе
 - адрес электронной почты
 - контактный номер мобильного телефона

Ответственный сотрудник обязан знать Официальные Правила баскетбола ФИБА, Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», настоящее Положение, нормативные документы ФИБА и РФБ (в том числе бланки, инструкции и пр., касающиеся процедуры паспортизации игроков); информировать тренеров, родителей учащихся, руководителей Спортивной школы и др. о необходимых для паспортизации документах, сроках, стадиях рассмотрения заявок на паспортизацию и других процессах, связанных с паспортизацией. В случае возникновения вопросов данный ответственный сотрудник обязан связаться с сотрудниками Отдела по электронной почте Отдела.

Примечание: В случае замены ответственного сотрудника необходимо прислать на электронную почту Отдела официальное письмо с предоставлением вышеуказанных сведений на нового сотрудника. Передача данных,

¹ Для спортсменов, не являющихся гражданами РФ, Паспорт баскетболиста подлежит замене по достижении возраста получения общегражданского паспорта (или документа, его заменяющего) в соответствии с законодательством страны, гражданство которой имеет данный спортсмен



таких как логин и пароль в Информационной системе, третьим лицам без официального уведомления Отдела запрещена.

- 3.3 Для прохождения процедуры регистрации необходимо перейти на сайт org.russiabasket.ru, в поле «логин» ввести адрес электронной почты, указанной в письме-запросе, в поле «пароль» ввести придуманный пароль.
- 3.4 Ответственность за заполнение профиля (логотип, адрес, контактные данные, веб-сайт, координаты локации спортивной школы, занесение данных тренерского состава и персонала с указанием полных сведений в соответствии с наименованием граф) Спортивной школы возлагается на ответственного сотрудника, назначаемого Спортивной школой в соответствии с п.3.2 Положения.
- 3.5 В случае изменения контактных данных Спортивная школа обязана письменно уведомить Отдел, направив на адрес электронной почты Отдела актуальные данные в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения руководством Спортивной школы о соответствующих изменениях.

4. Документы, прилагаемые к заявке на Паспорт баскетболиста в Информационной системе для учащихся в возрасте от 8 до 14 лет:

- Цветная фотография учащегося на белом фоне, сделанная не ранее, чем за три (3) месяца до даты отправки документов. Изображение не должно быть размыто или искажено. Голова (от макушки до подбородка) должна занимать 70-80 % кадра и размещаться в центре снимка (сверху и по бокам должно оставаться пространство) строго анфас: лицо должно быть обращено прямо к объективу камеры, без наклона или поворота в какую-либо сторону. В кадр должны входить плечи. Учащийся должен быть одет в игровую форму с актуальным логотипом РФБ, соответствующую требованиям действующего на момент подачи заявки Регламента. Отсканированные фотографии, селфи и фотографии со следами обработки в фоторедакторе не принимаются;
- Цветной скан Свидетельства о рождении учащегося, на котором должны быть отчетливо видны все данные (ФИО учащегося и дата его рождения, сведения о месте рождения, родителях, серия и номер свидетельства);

Примечание: В случае если учащийся имеет свидетельство о рождении иного государства, необходимо приложить к нему нотариально заверенный перевод на русский язык.

Примечание: Штамп, вкладыш, либо другой документ, свидетельствующий о присвоении спортсмену гражданства РФ, прикладывается только в том случае, если сведения, указанные в приложенном Свидетельстве о рождении, не указывают на наличие гражданства РФ у спортсмена.

- Выписка из Приказа о первичном зачислении паспортизируемого учащегося в Спортивную школу по форме установленного Отделом образца на бланке Спортивной школы, заверенная синей печатью Спортивной школы и подписью руководителя;
- Платежный документ от юридического лица с отметкой банка об исполнении об оплате взноса на паспортизацию баскетболиста с указанием в строке назначения платежа



«Взнос на паспортизацию баскетболиста» и далее указанием Спортивной школы (обязательно с указанием города), осуществляющей зачисление игрока (-ов) и фамилии (-й) учащегося(-ихся), на паспортизацию которого(-ых) произведена оплата. В конце назначения платежа необходимо прописать «Без НДС»

Например: «Взнос на паспортизацию баскетболиста ДЮСШ №1 г. СПб Смирновой Н.Ю. Без НДС».

Примечание: Запрещено в назначении платежа прописывать «в т.ч. НДС...».

Примечание: В случае если взносы на паспортизацию произведены за нескольких спортсменов единым платежом, то к такому платежному документу необходимо прикрепить приложение установленного Отделом образца со списком паспортизируемых игроков, подписанное руководителем и заверенным синей печатью Спортивной школы.

Примечание: В случае указания назначения платежа, не соответствующего требованиям настоящего Положения, взнос подлежит возврату плательщику на основании официального письма, подписанного руководителем и заверенного синей печатью Спортивной школы.

- Заполненное и подписанное согласие законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных;
- Заполненное и подписанное согласие законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Примечание: В случае если личные данные законного представителя спортсмена, указанные в согласии, отличаются от сведений, указанных в ранее предоставленном свидетельстве о рождении спортсмена, то в таком случае необходимо вторым листом к согласию приложить разъясняющий документ (постановление об установлении опеки, свидетельство о смене фамилии законного представителя спортсмена, свидетельство о заключении/расторжении брака законного представителя спортсмена)

5. По достижении игроком 14-ти лет² к заявке на паспортизацию баскетболиста прилагаются:

- Цветная фотография учащегося на белом фоне, сделанная не ранее, чем за три (3) месяца до даты отправки документов. Изображение не должно быть размыто или искажено. Голова (от макушки до подбородка) должна занимать 70-80 % кадра и размещаться в центре снимка (сверху и по бокам должно оставаться пространство) строго анфас: лицо должно быть обращено прямо к объективу камеры, без наклона или поворота в какую-либо сторону. В кадр должны входить плечи. Учащийся должен быть одет в игровую форму с актуальным логотипом РФБ, соответствующую требованиям

² Для спортсменов, не являющихся гражданами РФ, Паспорт баскетболиста подлежит замене по достижении возраста получения общегражданского паспорта (или документа, его заменяющего) в соответствии с законодательством страны, гражданство которой имеет данный спортсмен



действующего на момент подачи заявки Регламента. Отсканированные фотографии, селфи и фотографии со следами обработки в фоторедакторе не принимаются;

- Цветной скан с оригинала общегражданского паспорта РФ (только разворот страниц 2-3). Размещение скана разворота иных страниц запрещено;
- Платежный документ от юридического лица с отметкой банка об исполнении об оплате взноса на паспортизацию баскетболиста с указанием в строке назначения платежа «Взнос на паспортизацию баскетболиста» и далее указанием спортивной школы (обязательно с указанием города), осуществляющей зачисление игрока (-ов) и фамилии(-й) учащегося(-ихся), на паспортизацию которого(-ых) произведена оплата. Например: «Взнос на паспортизацию баскетболиста ДЮСШ №1 г. СПб Смирновой Н.Ю.», в конце назначения платежа необходимо прописать «Без НДС»

Примечание: Запрещено в назначении платежа прописывать «в т.ч. НДС».

Примечание: В случае если взносы на паспортизацию произведены за нескольких спортсменов единым платежом, то к такому платежному документу необходимо прикрепить приложение установленного Отделом образца со списком паспортизируемых игроков, подписанное руководителем и заверенным синей печатью Спортивной школы.

Примечание: В случае указания назначения платежа, не соответствующего требованиям настоящего Положения, взнос подлежит возврату плательщику на основании официального письма, подписанного руководителем и заверенного синей печатью Спортивной школы.

Примечание: В случае если учащемуся, достигшему возраста 14 лет, Паспорт баскетболиста оформляется впервые, к заявке прилагаются также документы, указанные в п. 4. настоящего Положения.

- Заполненное и подписанное согласие игрока, законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных;
- Заполненное и подписанное согласие игрока, законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Примечание: Для игроков, не достигших на момент предоставления комплекта документов возраста 16 лет предоставляются только согласия законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Для игроков, достигших 16-летнего возраста на момент предоставления комплекта документов необходимо предоставить как согласия законного представителя несовершеннолетнего игрока, так и согласия самого игрока на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Примечание: В случае если личные данные законного представителя спортсмена, указанные в согласии, отличаются от сведений, указанных в ранее



предоставленном свидетельстве о рождении спортсмена, то в таком случае необходимо вторым листом к согласию приложить разъясняющий документ (постановление об установлении опеки, свидетельство о смене фамилии законного представителя спортсмена, свидетельство о заключении/расторжении брака законного представителя спортсмена)

6. При переходе игрока из одной Спортивной школы в другую к заявке на переоформление Паспорта баскетболиста прилагаются следующие документы:

- Цветная фотография учащегося на белом фоне, сделанная не ранее, чем за три (3) месяца до подачи документов. Изображение не должно быть размыто или искажено. Голова (от макушки до подбородка) должна занимать 70-80 % кадра и размещаться в центре снимка (сверху и по бокам должно оставаться пространство) строго анфас: лицо должно быть обращено прямо к объективу камеры, без наклона или поворота в какую-либо сторону. В кадр должны входить плечи. Учащийся должен быть одет в игровую форму с актуальным логотипом РФБ, соответствующую требованиям действующего на момент подачи заявки Регламента. Отсканированные фотографии, селфи и фотографии со следами обработки в фоторедакторе не принимаются;
 - Выписка из Приказа об отчислении паспортизируемого учащегося по форме установленного Отделом образца на бланке Спортивной школы, из которой осуществляется переход, заверенная её синей печатью и подписью руководителя;
 - Выписка из Приказа о зачислении паспортизируемого учащегося в Спортивную школу, в которую осуществляется переход, по форме установленного Отделом образца на бланке Спортивной школы, заверенная её синей печатью и подписью руководителя;
- Примечание:** дата отчисления учащегося из предыдущей Спортивной школы должна быть ранее, чем дата зачисления учащегося в новую Спортивную школу
- Письмо-согласие от Спортивной школы, из которой осуществляется переход, на участие игрока в Соревнованиях в составе Спортивной школы, в которую осуществляется переход, по форме установленного Отделом образца, на бланке данной Спортивной школы, заверенное синей печатью и подписью её руководителя (за исключением случаев, указанных в пункте 4.3.2 Статуса игрока);
 - Заполненное и подписанное согласие игрока, законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных;
 - Заполненное и подписанное согласие игрока, законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Примечание: Для игроков, не достигших на момент предоставления комплекта документов возраста 16 лет предоставляются только согласия законного представителя несовершеннолетнего игрока на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.



Для игроков, достигших 16-летнего возраста на момент предоставления комплекта документов необходимо предоставить как согласия законного представителя несовершеннолетнего игрока, так и согласия самого игрока на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

- Цветной скан с оригинала общегражданского паспорта РФ учащегося (только разворот страниц 2-3). Размещение скана разворота иных страниц запрещено

Примечание: данное требование применимо только для учащихся, достигших 14-тилетия и получивших общегражданский паспорт РФ

- Решение Комиссии по Статусу игроков о допуске игрока к участию в Соревнованиях в случаях, предусмотренных п. 4.3 Статуса игрока (в случае если вопрос о допуске игроков к участию в Соревнованиях выносился на рассмотрение Комиссии).

Примечание: В случае вынесения Комиссией по статусу игроков решения об отказе в допуске игрока к участию в Соревнованиях в составе команд Спортивной школы, в которую осуществляется переход, в Паспорт баскетболиста вносится соответствующая отметка.

- Платежный документ от юридического лица с отметкой банка об исполнении об оплате взноса на паспортизацию баскетболиста с указанием в строке назначения платежа «Взнос на паспортизацию баскетболиста» и далее указанием спортивной школы (обязательно с указанием города), осуществляющей зачисление игрока (-ов) и фамилии(-й) учащегося(-ихся), на паспортизацию которого(-ых) произведена оплата.

Например: «Взнос на паспортизацию баскетболиста ДЮСШ №1 г. СПб Смирновой Н.Ю.». В конце назначения платежа необходимо прописать «Без НДС»

Примечание: Запрещено в назначении платежа прописывать «в т.ч. НДС...».

Примечание: В случае если взносы на паспортизацию произведены за нескольких спортсменов единым платежом, то к такому платежному документу необходимо прикрепить приложение установленного Отделом образца со списком паспортизируемых игроков, подписанное руководителем и заверенным синей печатью Спортивной школы.

Примечание: В случае указания назначения платежа, не соответствующего требованиям настоящего Положения, взнос подлежит возврату плательщик на основании официального письма, подписанного руководителем и заверенного синей печатью Спортивной школы.

7. При смене игроком фамилии, имени или отчества к заявке на Паспорт баскетболиста прилагаются следующие документы:

- Цветной скан Свидетельства о рождении учащегося с первичными данными игрока (при наличии паспорта РФ Свидетельство о рождении учащегося не требуется);
- Цветной скан с оригинала общегражданского паспорта РФ (только разворот страниц 2-3) при достижении игроком 14-ти лет. Размещение скана разворота иных страниц запрещено;



- Цветной скан Свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (об установлении отцовства, удочерении, усыновлении и прочее);
- Цветной скан Свидетельства о рождении с актуальными данными игрока (при наличии паспорта РФ Свидетельство о рождении учащегося не требуется);
- Цветной скан с оригинала нового общегражданского паспорта РФ (только разворот страниц 2-3) при достижении игроком 14-ти лет. Размещение скана разворота иных страниц запрещено;
- Выписка из Приказа о зачислении по форме установленного Отделом образца паспортизируемого учащегося на бланке Спортивной школы, заверенная синей печатью Спортивной школы и подписью руководителя с актуальными данными учащегося.

8. Дополнительные требования

- 8.1 В случае если учащийся является уроженцем другой страны или имеет свидетельство о рождении иного государства, либо один из родителей не является гражданином РФ, для оформления первичного Паспорта баскетболиста необходимо осуществить процедуру согласования первичной паспортизации игрока в РФ посредством предоставления официальных документов через систему FIBA MAP: National Team declaration и Player's Self-Declaration of non-participation.

Примечание: Заполненные латинскими буквами документы необходимо направить на электронную почту Отдела в срок не позднее чем через 10 рабочих дней с первичной даты отправки заявки. В случае отсутствия в указанный срок требуемых документов заявка подлежит отклонению. FIBA вправе изменить или дополнить формат и комплект документов для первичной регистрации баскетболистов.

- 8.2 По достижении спортсменом 19 лет, в случае отчисления его из Спортивной школы, ответственный за работу в Информационной системе должен осуществить процедуру отчисления игрока в Информационной системе посредством проставления даты отчисления игрока в течение 5 (пяти) рабочих дней после издания приказа об отчислении спортсмена из Спортивной школы;
- 8.3 Отдел оставляет за собой право запроса дополнительных документов, необходимых для паспортизации баскетболиста и проверки достоверности представленных сведений.
- 8.4 Все заполняемые документы, бланки, установленного РФБ образца, а также электронные формы документов (в том числе заявки на паспортизацию) должны быть заполнены полностью, корректно, строго в соответствии с наименованием граф, столбцов, строк и областей.
- 8.5 Прилагаемые к заявке на Паспорт баскетболиста сканы документов должны быть высокого качества, без дополнительных элементов, печати на документах разборчивые, все листы одного документа должны быть объединены в один PDF-файл (например, платежный документ и приложение к нему). Расположение документов в Информационной системе должно быть горизонтально или вертикально в зависимости от расположения оригинала документа.



- 8.6 Приложения, рекомендации, памятки, образцы, бланки и инструкции (в том числе фото-, видео-) разрабатываются Отделом, являются обязательными для применения и размещаются на сайте РФБ (www.russiabasket.ru) в разделе Федерация – Документы – Первенство России.
- 8.7 Заявки, не содержащие полного комплекта документов, а также содержащие документы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, отклоняются.
- 8.8 Руководство Спортивной школы несёт ответственность за достоверность сведений, внесённых в Информационную систему.
- 8.9 В случае обнаружения недостоверных или подложных сведений о возрасте игроков, их гражданстве и пр., а также в случае нарушения срока предоставления данных о спортсмене, а также Спортивной школе (в частности об отчислении спортсмена из Спортивной школы) к Спортивной школе, командам и игрокам могут быть применены спортивные санкции (в том числе дисквалификация игроков, тренеров, штраф), определяемые Директоратом, с правом РФБ передать материалы в правоохранительные органы.

9. Взнос на паспортизацию баскетболистов

Взнос на паспортизацию баскетболистов осуществляется исключительно юридическими лицами только безналичным перечислением на расчётный счёт РФБ: Общероссийская общественная организация «Российская Федерация Баскетбола»

ИНН	7704058497
БИК в АО «Банк ГПБ»	044 525 823
Расчетный счет:	4070 3810 1920 0001 3031
Корр. счет:	3010 1810 2000 0000 0823
КПП	770401001
ОГРН	1027700534553
Код отрасли по ОКВЭД	91.33
Код организации по ОКПО	00311616

10. Срок рассмотрения заявки на паспортизацию

- 10.1 Срок рассмотрения заявки на паспортизацию – 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты размещения в Информационной системе РФБ всех документов, необходимых для оформления/переоформления Паспорта баскетболиста в соответствии с настоящим Положением. Данный срок может быть увеличен в случае необходимости осуществления процедуры согласования первичной паспортизации игрока в РФ через систему FIBA MAP.
- 10.2 Датой размещения заявки является дата направления последнего из необходимых для её рассмотрения документов.

Примечание: в случае отправки заявки на паспортизацию баскетболиста после устранения замечаний/исправления ошибок в сроки, когда размер вноса меняется, согласно п.11.1. настоящего Положения, применяется тот размер вноса, который действует на момент последней отправки заявки в соответствии с п.10.2. настоящего Положения



11. Система определения размера взноса на паспортизацию баскетболиста

11.1 Система определения размера взноса на паспортизацию баскетболиста в общем порядке (за исключением случаев, указанных в п 11.2. настоящего Положения):

- размер взноса на паспортизацию баскетболиста при размещении заявки на паспортизацию в период с 01 ноября по 31 июля - 200 (Двести) рублей;
- размер взноса на паспортизацию баскетболиста при размещении заявки с 01 августа по 31 октября – 1 000 (Одна тысяча) рублей.

11.2 Система определения размера взноса на паспортизацию баскетболиста в особых случаях:

11.2.1 Размер взноса на паспортизацию баскетболиста в случае перехода из одной Спортивной школы в другую, а также при смене баскетболистом фамилии, имени или отчества составляет 200 (Двести) рублей за исключением случаев, указанных в 11.2.4. настоящего Положения;

11.2.2 Размер взноса на паспортизацию баскетболиста по достижении им возраста 14 лет³, дата рождения которого не позднее 31 мая, при размещении заявки в период с 05 сентября по 31 мая спортивного сезона, следующего за спортивным сезоном, в котором игрок достиг возраста 14 лет, составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей;

11.2.3 Размер взноса на паспортизацию баскетболиста при размещении заявки позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала тура Соревнований, в котором планируется участие игрока, но не позднее, чем официальный день приезда команд и прохождения Технического совещания ГСК того или иного этапа Соревнований, составляет 1 000 (Одну тысячу) рублей, за исключением соревнований ДЮБЛ, в которых размер взноса определяется датой прохождения паспортизации команд и датой начала тура;

11.2.4 Размер взноса на паспортизацию баскетболиста при размещении заявки в официальный день приезда команд и прохождения Технического совещания ГСК того или иного этапа Соревнований составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей, за исключением соревнований ДЮБЛ, в которых размер взноса определяется датой прохождения паспортизации команд и датой начала тура.

Срочное рассмотрение заявки на паспортизацию баскетболиста возможно только в случае направления уведомления о её размещении в Информационной системе с указанием ФИО, даты рождения игрока и сроках проведения тура (для соревнований ДЮБЛ – даты прохождения паспортизации команд и даты начала тура), в котором запланировано участие игрока, на электронный адрес Отдела.

В случае отсутствия в Информационной системе данных, необходимых для корректного заполнения заявки на паспортизацию, а также возникновения у Спортивной школы проблем при работе в Информационной системе, необходимо незамедлительно сообщить об этом сотрудникам Отдела по электронной почте Отдела.

³ Для спортсменов, не являющихся гражданами РФ, Паспорта баскетболиста подлежит замене по достижении возраста получения общегражданского паспорта (или документа, его заменяющего) в соответствии с законодательством страны, гражданство которой имеет данный спортсмен